



Urząd Miasta i Gminy  
Koźmin Wielkopolski

**Wewnętrzne zapisy jakości  
podlegające nadzorowi w Urzędzie**

**Wykaz formularzy stosowanych  
przy realizowaniu usług**

**P-2/ f-1**  
Załącznik Nr 1  
do procedury P-SZJ/2  
**Wydanie 12**  
Zmiana stron  
Strona 1 / Stron 8

**Cześć 1 – Referat Podatków i Księgowości**

Lp.	Nazwa formularza	Wydanie- z dnia	Nr formularza	Czas przecho- wywania
1.	Informacja w sprawie podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego	VI - 19.12.2011r.	<b>F-PiK – 01/01</b>	10 lat
2.	Deklaracja na podatek rolny	VII - 19.12.2011r.	<b>F-PiK – 02/01</b>	10 lat
3.	Deklaracja na podatek leśny	VII - 19.12.2011r.	<b>F-PiK – 04/01</b>	10 lat
4.	Deklaracja na podatek od nieruchomości	VII - 19.12.2011r.	<b>F-PiK – 06/01</b>	10 lat
5.	Wniosek o odroczenie podatku	II - 16.08.2010r.	<b>F-PiK – 07/01</b>	5 lat
6.	Wniosek o rozłożenie na raty podatku	II - 18.06.2010r.	<b>F-PiK – 07/02</b>	5 lat
7.	Wniosek o odroczenie zaległości podatkowej	II - 18.06.2010r.	<b>F-PiK – 07/03</b>	5 lat
8.	Wniosek o rozłożenie na raty zaległości podatkowej	II - 18.06.2010r.	<b>F-PiK – 07/04</b>	5 lat
9.	Informacja przedstawiana przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis	I - 18.06.2010r.	<b>F-PiK-07/05</b>	5 lat
10.	Formularz informacji o pomocy przedstawianych przez wnioskodawcę	II – 18.06.2010r.	<b>F-PiK – 07/06</b>	5 lat
10a	Oświadczenie o korzystaniu z pomocy publicznej	II – 18.06.2010r.	<b>F-PiK-07/07</b>	5 lat
11.	Oświadczenie rolnika	I - 28.11.2007r.	<b>F-PiK-07/08</b>	5 lat
12.	Wniosek o umorzenie zaległości podatkowych	I – 21.06.2004r.	<b>F-PiK – 08/01</b>	5 lat
13.	Wniosek o umorzenie odsetek od zaległości podatkowych	I – 21.06.2004r.	<b>F-PiK – 08/02</b>	5 lat
14.	Protokół z opisu warunków gospodarczych gospodarstwa rolnego	I – 21.06.2004r.	<b>F-PiK – 08/03</b>	5 lat
15.	Oświadczenie o stanie majątkowym	I – 1.03.2006r.	<b>F-PiK – 08/04</b>	5 lat
16.	Wniosek o udzielenie ulgi inwestycyjnej w podatku rolnym	IV – 04.01.2012r.	<b>F-PiK – 09/01</b>	10 lat
17.	Wniosek o udzielenie ulgi żołnierskiej w podatku rolnym	III – 04.01.2012r.	<b>F-PiK – 09/02</b>	10 lat
18.	Wniosek o udzielenie ulgi z tytułu zakupu ziemi w podatku rolnym	V – 04.01.2012r.	<b>F-PiK – 09/03</b>	10 lat
19.	Wniosek o figurowaniu w ewidencji podatkowej	III – 04.01.2012r.	<b>F-PiK – 11/01</b>	5 lat
20.	Wniosek o zaświadczenie do ARR lub ARiMR	II - 04.01.2012r.	<b>F-PiK-12/01</b>	5 lat
21.	Wniosek o wydanie zaświadczenia o niezaleganiu w podatkach ...	I – 28.11.2007r.	<b>F-PiK-13/01</b>	5 lat
22.	Wniosek o zaświadczenie do kancelarii notarialnej	IV – 04.01.2012r.	<b>F-PiK – 14/01</b>	5 lat
23.	Deklaracja na podatek od środków transportowych	III – 8.01.2008r.	<b>F-PiK – 15/01</b>	5 lat
24.	Oświadczenie dla rolnika /dot. przyczep/	I – 8.01.2008r.	<b>F-PiK-15/02</b>	5 lat
25.	Wniosek o zwrot podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej	II – 04.01.2012r.	<b>F-PiK-19/01</b>	10 lat
26.	Zestawienie faktur VAT	III – 04.01.2012r.	<b>F-PiK-19/02</b>	10 lat
27.	Wniosek w sprawie zwolnienia od podatku rolnego gruntów gospodarstwa rolnego, na których zaprzestano produkcji rolnej	II – 04.01.2012r.	<b>F-PiK-20/01</b>	10 lat

**Niniejszy dokument zatwierdzono do stosowania w Urzędzie Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski.  
Kopiowanie bez zgody Burmistrza Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski zabronione.**



Urząd Miasta i Gminy  
Koźmin Wielkopolski

**Wewnętrzne zapisy jakości  
podlegające nadzorowi w Urzędzie**

**Wykaz formularzy stosowanych  
przy realizowaniu usług**


**P-2/ f-1**  
Załącznik Nr 1  
do procedury P-SZJ/2  
**Wydanie 12**  
**Zmiana stron**  
**Strona 2 / Stron 8**

**Cześć 2 – Referat Organizacyjny i Spraw Obywatelskich**

Lp.	Nazwa formularza	Wydanie z dnia	Nr formularza	Czas rzecho- wywania
1.	Zgłoszenie pobytu stałego	II – 11.01.2007r.	<b>F-OSO – 01/01</b>	5 lat
2.	Zgłoszenie wymeldowania z miejsca pobytu stałego	II – 11.01.2007r.	<b>F-OSO – 02/01</b>	5 lat
3.	Zgłoszenie pobyt czasowego trwającego ponad dwa miesiące	II – 11.01.2007r.	<b>F-OSO – 04/01</b>	5 lat
4.	Zgłoszenie wymeldowania z miejsca pobytu czasowego trwającego ponad dwa miesiące	II – 11.01.2007r.	<b>F-OSO – 04/02</b>	5 lat
5.	Wniosek o udostępnienie danych ze zbiorów meldunkowych, zbioru PESEL, ewidencji wydanych i utraconych dowodów osobistych	II – 11.01.2009r.	<b>F-OSO – 06/01</b>	5 lat
6.	Wniosek o wydawanie zaświadczenia potwierdzającego zameldowanie na pobyt stały / czasowy	I – 21.06.2004r.	<b>F-OSO – 07/01</b>	5 lat
7.	Wniosek o wydanie dowodu osobistego	I – 21.06.2004r.	<b>F-OSO – 08/01</b>	10 lat
8.	Zgłoszenie o wpis do ewidencji działalności gospodarczej	II – 26.10.2009r.	<b>F-OSO – 09/01</b>	5 lat
9.	Wniosek o udostępnianie informacji publicznej	II – 3.01.2005r.	<b>F-OSO – 15/01</b>	5 lat
10.	Wniosek o udzielenie licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką	I - 20.12.2010r.	<b>F-OSO-16/01</b>	5 lat
11.	Oświadczenie potwierdzające spełnianie przez kierowcę wymagań ustawy o transporcie drogowym	I - 20.12.2010r.	<b>F-OSO-16/02</b>	5 lat
12.	Oświadczenie dotyczące zamiaru zatrudnienia kierowców	I - 20.12.2010r.	<b>F-OSO-16/03</b>	5 lat

--	--	--	--	--

**Niniejszy dokument zatwierdzono do stosowania w Urzędzie Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski.  
Kopiowanie bez zgody Burmistrza Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski zabronione.**

 <b>Urząd Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski</b>	<b>Wewnętrzne zapisy jakości podlegające nadzorowi w Urzędzie</b>	<b>P-2/ f-1</b> Załącznik Nr 1 do procedury P-SZJ/2 <b>Wydanie 12</b> <b>Zmiana stron</b> <b>Strona 3 / Stron 8</b>
	<b>Wykaz formularzy stosowanych przy realizowaniu usług</b>	

**Cześć 3 – Referat Inwestycji i Gospodarki Komunalnej**

Lp.	Nazwa formularza	Wydanie z dnia	Nr formularza	Czas przecho- wywania
1.	Wniosek o ustalenie warunków zabudowy	II - 17.11.2004r.	<b>F-GK – 01/01</b>	Dokumentacja kategorii A
2.	Wniosek o ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego	III -15.01.2007r.	<b>F-GK – 01/02</b>	Dokumentacja kategorii A
3.	Wniosek o przyznanie dodatku mieszkaniowego	I - 21.06.2004r.	<b>F-GK – 03/01</b>	3 lata
4.	Wniosek o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego	III- 15.01.2007r.	<b>F-GK – 04/01</b>	5 lat
5.	Wniosek o wydanie zezwolenia na trzymanie psa rasy uznawanej za agresywną	III- 1.12.2005r.	<b>F-GK – 05/01</b>	5 lat
6.	Wniosek o wydanie zezwolenia na wycięcie drzewa	IV- 07.07.2010r.	<b>F-GK – 06/01</b>	5 lat
7.	Zgoda właściciela na usunięcie drzew/krzewów	I – 07.07.2010r.	<b>G-GF-06/02</b>	5 lat
8.	Wniosek o wydanie zaświadczenia o przeznaczeniu działki w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego	I – 25.02.2008r.	<b>F-GK- 11/01</b>	5 lat
9.	Wniosek o zezwolenie na umieszczenie urządzeń infrastruktury technicznej w pasie drogowym	II- 15.01.2007r.	<b>F-GK - 13/01</b>	5 lat
10.	Wniosek o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia.	II -12.01.2009r.	<b>F-GK-14/01</b>	10 lat
11.	Wniosek o dofinansowanie z GFOŚ zadania z zakresu ochrony środowiska realizowanego na terenie Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski	II – 12.01.2009r.	<b>F-GK-15/01</b>	5 lat
12.	Wniosek o wydanie jednorazowego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych	II –4.02.2010r.	<b>F-GK – 16/01</b>	3 lata
13.	Wniosek o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych	III – 04.02.2010r.	<b>F-GK – 17/01</b>	3 lata
14.	Oświadczenie o wartości sprzedaży napojów alkoholowych	III – 04.02.2010r.	<b>F-GK – 17/02</b>	3 lata
15.	Zgłoszenie do ewidencji innych obiektów świadczących usługi hotelarskie stałe/sezonowe* (gospodarstwo agroturystyczne)	I – 27.07.2010r.	<b>F-GK-18/01</b>	

**Niniejszy dokument zatwierdzono do stosowania w Urzędzie Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski.  
Kopiowanie bez zgody Burmistrza Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski zabronione.**



Urząd Miasta i Gminy  
Koźmin Wielkopolski

**Wewnętrzne zapisy jakości  
podlegające nadzorowi w Urzędzie**

**Wykaz formularzy stosowanych  
przy realizowaniu usług**

**P-2/ f-1**  
Załącznik Nr 1  
do procedury P-SZJ/2  
**Wydanie 12**  
**Zmiana stron**  
**Strona 4 / Stron 8**

**Cześć 4 – Urząd Stanu Cywilnego**

Lp.	Nazwa formularza	Wydanie z dnia	Nr formularza	Czas przechowywania
1.	Wniosek o wydanie zaświadczenia stwierdzającego brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa	I – 21.06.2004r.	<b>F-USC – 01/01</b>	5 lat
2.	Wniosek o wydanie 3 egzemplarzy odpisów skróconych aktu małżeństwa	I – 21.06.2004r.	<b>F-USC – 01/02</b>	5 lat
3.	Wniosek o sprostowanie błędu pisarskiego	II – 08.02.2007r.	<b>F-USC – 05/01</b>	5 lat
4.	Wniosek o wydanie zaświadczenia o zdolności do zawarcia małżeństwa za granicą	I – 03.01.2005r.	<b>F-USC – 07/01</b>	5 lat
5.	Wniosek o przyjęcie oświadczenia o uznaniu ojcostwa	I - 20.12.2010r.	<b>F-USC-09/01</b>	5 lat
6.	Wniosek o wydanie odpisu aktu stanu cywilnego	III- 15.01.2007r.	<b>F-USC – 10/01</b>	5 lat
7.	Wniosek o wydanie trzech bezpłatnych odpisów aktu zgonu	I – 21.06.2004r.	<b>F-USC – 11/01</b>	5 lat

Niniejszy dokument zatwierdzono do stosowania w Urzędzie Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski.  
Kopiowanie bez zgody Burmistrza Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski zabronione.



Urząd Miasta i Gminy  
Koźmin Wielkopolski

**Wewnętrzne zapisy jakości  
podlegające nadzorowi w Urzędzie**

**Wykaz formularzy stosowanych  
przy realizowaniu usług**

**P-2/ f-1**  
Załącznik Nr 1  
do procedury P-SZJ/2  
**Wydanie 12**  
Zmiana stron  
**Strona 5 / Stron 8**

**Cześć 5 – wewnętrzne formularze organizacyjne**

Lp.	Nazwa formularza	Wydanie z dnia	Nr formularza	Czas przechowywania
1.	Protokół przyjęcia wniesionych ustnie: podania, skargi, wniosku	I -21.06.2004r.	<b>F-Org – 01</b>	Wg rodzaju wnoszonej sprawy
2.	Wykaz spisów zdawczo-odbiorczych akt	I -21.06.2004r	<b>F-Org – 02</b>	Dokumentacja kategorii A
3.	Spis zdawczo-odbiorczy akt	I -21.06.2004r	<b>F-Org – 03</b>	Dokumentacja kategorii A
4.	Karta udostępnienia akt	I -21.06.2004r	<b>F-Org – 04</b>	2 lata
5.	Spis dokumentacji niearchiwalnej przeznaczonej na makulaturę lub zniszczenie	I -21.06.2004r	<b>F-Org – 05</b>	Dokumentacja kategorii A
6.	Protokół brakowania akt	I -21.06.2004r	<b>F-Org – 06</b>	Kategoriia A
7.	Spis zdawczo-odbiorczy materiałów archiwalnych przekazywanych do Archiwum Państwowego	I -21.06.2004r	<b>F-Org – 07</b>	Dokumentacja kategorii A
8.	Świadectwo pracy	I -21.06.2004r	<b>F-Org – 08</b>	50 lat
9.	Umowa zlecenia / Umowa o dzieło	I -21.06.2004r	<b>F-Org – 09</b>	5 lat
10.	Oświadczenie majątkowe	I -21.06.2004r	<b>F-Org – 10</b>	6 lat
11.	Oświadczenie o zamiarze korzystania z uprawnień w związku ze sprawowaniem opieki nad dzieckiem	I -21.06.2004r	<b>F-Org – 11</b>	50 lat
12.	Skierowanie na badania	I -21.06.2004r	<b>F-Org – 12</b>	-
13.	Wniosek o urlop	I -21.06.2004r	<b>F-Org – 13</b>	3 lata
14.	Ewidencja przebiegu pojazdu	I -21.06.2004r	<b>F-Org – 14</b>	5 lat
15.	Polecenie wyjazdu służbowego	I -21.06.2004r	<b>F-Org – 15</b>	5 lat
16.	Karta ewidencji czasu pracy	I -21.06.2004r	<b>F-Org – 16</b>	3 lata
17.	Kwestionariusz osobowy	I -21.06.2004r	<b>F-Org – 17</b>	50 lat
18.	Plan urlopów wypoczynkowych na dany rok	I -21.06.2004r	<b>F-Org – 18</b>	3 lata
19.	Karta badania kontrolnego po czasowej niezdolności do pracy	I -21.06.2004r	<b>F-Org – 19</b>	5 lat
20.	Zaświadczenie o stanie zdrowia	I -21.06.2004r	<b>F-Org – 20</b>	5 lat
21.	Oświadczenie pracownika przyjmowanego do pracy	I -21.06.2004r	<b>F-Org – 21</b>	50 lat
22.	Zwrotne potwierdzenie odbioru pisma	I -21.06.2004r	<b>F-Org – 22</b>	Wg akt sprawy
23.	Karta opisu stanowiska pracy pracownika	I -21.06.2004r.	<b>F-Org –23</b>	50 lat

Niniejszy dokument zatwierdzono do stosowania w Urzędzie Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski.  
Kopiowanie bez zgody Burmistrza Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski zabronione.



Urząd Miasta i Gminy  
Koźmin Wielkopolski

**Wewnętrzne zapisy jakości  
podlegające nadzorowi w Urzędzie**

**Wykaz formularzy stosowanych  
przy realizowaniu usług**

**P-2/ f-1**  
Załącznik Nr 1  
do procedury P-SZJ/2  
**Wydanie 12**  
Zmiana stron  
**Strona 6 / Stron 8**

Lp.	Nazwa formularza	Wydanie z dnia	Nr formularza	Czas przechowywania
24.	Rejestr umów zawartych przez Miasto i Gminę Koźmin Wielkopolski na kwotę powyżej 6.000 euro	I -21.06.2004r.	<b>F-Org – 24</b>	5 lat
25.	Rejestr zamówień publicznych powyżej kwoty 6.000 euro udzielonych przez Miasto i Gminę Koźmin Wielkopolski		<b>F-Org – 25</b>	5 lat
26.	Ewidencja rachunków	I -21.06.2004r.	<b>F-Org – 26</b>	3 lata
27.	Protokół odbioru robót budowlano-remontowych	I -21.06.2004r.	<b>F-Org – 27</b>	5 lat
28.	Rejestr skarg i wniosków	I -21.06.2004r.	<b>F-Org – 28</b>	Dokumentacja kategorii A
29.	Spis spraw	I -21.06.2004r.	<b>F-Org – 29</b>	Wg akt sprawy
30.	Rejestr kancelaryjny	I -21.06.2004r.	<b>F-Org – 30</b>	5 lat
31.	Rejestr zarządzeń Burmistrza	I -21.06.2004r.	<b>F-Org – 31</b>	kategoria A
32.	Informacja z odbytego szkolenia	I -21.06.2004r.	<b>F-Org – 32</b>	5 lat
33.	Rejestr ogłoszeń wywieszanych na tablicy informacyjnej Urzędu Miasta i Gminy	I -21.06.2004r.	<b>F-Org – 33</b>	5 lat
34.	Propozycja wpisania na listę kwalifikowanych dostawców	I -21.06.2004r.	<b>F-Org – 34</b>	5 lat
35.	Rejestr szkoleń wewnętrznych	I -21.06.2004r.	<b>F-Org – 35</b>	5 lat
36.	Ocena skuteczności szkoleń	I -21.06.2004r.	<b>F-Org – 36</b>	kategoria A
37.	Rejestr zleceń	I -21.06.2004r.	<b>F-Org – 37</b>	5 lat
38.	Protokół oględzin (dotyczy wycinki drzew i krzewów)	I -21.06.2004r.	<b>F-Org – 38</b>	5 lat
39.	Protokół kontroli	I -21.06.2004r.	<b>F-Org – 39</b>	5 lat
40.	Protokół przesłuchania	I -21.06.2004r.	<b>F-Org – 40</b>	5 lat
41.	Protokół oględzin (dotyczy budowy, modernizacji)	I -21.06.2004r.	<b>F-Org – 41</b>	5 lat
42.	Ocena spełniania wymagań formalnych określonych w ogłoszeniu o naborze na stanowisko do spraw ....	I -21.06.2004r.	<b>F-Org-42</b>	5 lat
43.	Zwrot nadpłaconego podatku	I -21.06.2004r.	<b>F-Org-43</b>	5 lat
44.	Arkusze oceny dostawcy wpisanego na listę kwalifikowanych dostawców	-	<b>F-Org-44</b>	5 lat
45.	Lista kwalifikowanych dostawców	-	<b>F-Org-45</b>	5 lat
46.	Rejestr kwalifikowanych firm szkoleniowych	-	<b>F-Org-46</b>	5 lat

Niniejszy dokument zatwierdzono do stosowania w Urzędzie Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski.  
Kopiowanie bez zgody Burmistrza Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski zabronione.



**Urząd Miasta i Gminy  
Koźmin Wielkopolski**

**Wewnętrzne zapisy jakości  
podlegające nadzorowi w Urzędzie**

**Wykaz formularzy stosowanych  
przy realizowaniu usług**

**P-2/ f-1**  
Załącznik Nr 1  
do procedury P-SZJ/2  
**Wydanie 12**  
**Zmiana stron**  
**Strona 7 / Stron 8**

**Cześć 6 – Referat Oświaty**

Lp.	Nazwa formularza	Wydanie z dnia	Nr formularza	Czas Przechowywania
1.	Wniosek o stypendium szkolne	II - 14.07.2009r.	<b>F-RO – 01/01</b>	5 lat
2.	Wniosek o zasiłek szkolny	I – 1.12.2005r.	<b>F-RO – 01/02</b>	5 lat

**Niniejszy dokument zatwierdzono do stosowania w Urzędzie Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski.  
Kopiowanie bez zgody Burmistrza Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski zabronione.**



Urząd Miasta i Gminy  
Koźmin Wielkopolski

**Wewnętrzne zapisy jakości  
podlegające nadzorowi w Urzędzie**

**Wykaz formularzy stosowanych  
przy realizowaniu usług**

**P-2/ f-1**  
Załącznik Nr 1  
do procedury P-SZJ/2  
**Wydanie 12**  
**Zmiana stron**  
**Strona 8 / Stron 8**

**UWAGI**

1. W przypadku, gdy dany formularz przestał obowiązywać:
  - a) jest oznaczony adnotacją „nieaktualny” z datą wycofania,
  - b) jest przeniesiony do zbioru formularzy nieaktualnych,
  - c) w niniejszym wykazie dokonuje się stosownych korekt w treści.
2. W przypadku, gdy dany formularz został zastąpiony nowym wzorem:
  - a) formularz wycofany jest oznaczony adnotacją „nieaktualny” z datą wycofania,
  - b) jest przeniesiony do zbioru formularzy nieaktualnych,
3. W przypadku wprowadzenia formularza dotychczas nie ujętego w niniejszym wykazie:
  - a) zbiór formularzy uzupełnia się o ten formularz,
  - b) dokonuje się stosownych korekt w treści niniejszego wykazu poprzez wpisanie danych dotyczących nowego formularza. Wpisu dokonuje się w pozycji następnej po ostatniej pozycji dotyczącej danej grupy formularzy (PiK, OSO, GK, USC, RO).
  - c) nadaje się numer formularzowi jako kolejny po ostatnim numerze formularza z danej grupy formularzy.
4. Formularze nieaktualne znajdują się w zbiorze formularzy nieaktualnych wraz z poprzednio obowiązującymi stronami niniejszego wykazu.

**Opracował:**

Imię i Nazwisko: Niedziela Adam

Data: 14.01.2011r.

Podpis .....

**Zatwierdził:**

Imię i Nazwisko: Irena Maroszek

Data: 14.01.2011r.

Podpis .....

**Rozdzielnik:**

O - Oryginał – Sekretarz Gminy

1 – Egzemplarz użytkowy dostępny w wersji elektronicznej przez umieszczenie na serwerze Urzędu.



